

Prot. 0000291/2024 del 26/01/2024

OGGETTO: Servizio Consulenza 5 mezze giornate per adempimenti LLPP anno 2024

CIG B01025A473

Comunicazione affidamento

Trasmesso a mezzo PEC

SPETT.LE DITTA

TeamSystem S.p.A.

Via Antonio Gramsci 36 –
46020 Pegognaga (MN)

teamsystemgroup@pecteamsystem.com

m.pavesi@teamsystem.com

e.ansaloni@teamsystem.com

Con la presente si comunica che il Responsabile Unico di Progetto ha disposto l'affidamento in via diretta, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. d) dell'Allegato I.1, espletato ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, a codesta Spettabile Ditta, del servizio richiamato in oggetto.

Importo contrattuale: € 1.975,00 + iva di legge (Rif. Vs. offerta 149-24 del 17.01.2024).

Pagamento: bonifico bancario 60 gg d.f.f.m.

Si chiede cortesemente di produrre la seguente documentazione:

1. Dichiarazione (autocertificazione) resa ai sensi del DPR 445/2000 e s.m. con cui l'operatore economico attesta l'insussistenza delle situazioni di esclusione previste di cui agli artt. 94, 95, 98 D.Lgs. 36/2023. Tale dichiarazione dovrà essere firmata dal Rappresentante Legale della Ditta o da un Procuratore e in tal caso deve essere prodotta copia della relativa procura dalla quale si evincano i poteri di rappresentanza del sottoscrittore delle dichiarazioni. La scrivente Stazione Appaltante si riserva di effettuare controlli a campione, al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte. Le dichiarazioni relative ai requisiti di cui al comma 1 e 2 dell'art. 94 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 devono essere riferite a tutti i soggetti di cui al comma 3.

2. Dichiarazione (autocertificazione) resa ai sensi del DPR 445/2000 e s.m. con cui il legale rappresentante si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge n. 136/2010 e s.m. **In particolare dovrà:**

a) comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi (IBAN) del c.c. postale o bancario sul quale andranno effettuate tutte le operazioni finanziarie relative al presente affidamento, nonché le generalità ed il codice fiscale della/e persona/e delegata/e ad operare su tale conto. L'affidatario può ovviamente riconfermare i dati già inviati per altre commesse disposte a suo favore dallo scrivente Consorzio. L'affidatario si obbliga a dare comunicazione di eventuali modifiche ai dati trasmessi.

b) trasmettere alla stazione appaltante copia di contratti (noli, forniture...), stipulati con eventuali subcontraenti;

c) dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura - ufficio Territoriale del Governo della provincia di competenza, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Nei documenti relativi alle operazioni finanziarie tra stazione appaltante ed affidatario, tra affidatario ed eventuali subcontraenti dovrà essere sempre indicato il CIG riportato in oggetto. La mancata indicazione del n. CIG non renderà possibile il pagamento delle fatture.

Regime Split payment

- Riportare in fattura la dicitura "iva da versare a cura del cessionario/committente ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/72" apponendo l'annotazione "scissione dei pagamenti"
- Esporre in fattura l'aliquota e l'ammontare dell'IVA dovuta che non sarà più corrisposta al fornitore ma sarà pagata direttamente all'Erario da parte del Consorzio.

3. A perfezionamento di quanto sopra convenuto **copia della presente**, dovrà essere restituita tramite PEC, debitamente sottoscritta per accettazione con firma digitale del Titolare/Legale rappresentante.

Per le dichiarazioni ai punti 1-2 si chiede di utilizzare il modulo allegato 1.

Direttore dell'esecuzione del contratto: Rag. Francesco Lupi

Responsabile del Procedimento: Dott. Lazzari Giampietro

Codice di Comportamento

Il Codice di Comportamento è stato adottato da questo Consorzio, con delibera del CdA n. 7 del 31.01.2018, in attuazione della norma di legge che prevede l'adozione da parte di ogni pubblica amministrazione di un proprio codice di comportamento, che integri e specifichi il codice di comportamento nazionale (art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001 e D.P.R. 62/2013) ed è reperibile sul profilo del committente - sezione Amministrazione Trasparente. Il Consorzio estende, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal citato codice anche a tutti i collaboratori, consulenti e operatori economici, con qualsiasi tipologia di contratto.

Informazioni sulla Privacy

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 679/2016 (di seguito GDPR), si informa Codesta Ditta che:

- il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza (ex art. 5 GDPR);
- il titolare del trattamento è il: "CONSORZIO DI BONIFICA NAVAROLO AGRO CREMONESE MANTOVANO" con sede in Via Roma, 7 – 26041 Casalmaggiore (CR) - Tel. 0375/42109;
- per l'esercizio dei propri diritti potrà scrivere all'indirizzo e-mail info@navarolo.it
- l'informativa completa e dettagliata è reperibile sul sito <https://navarolo.it> nella sezione "PRIVACY".

Cordiali saluti

Consorzio di Bonifica Navarolo
 Il Direttore Generale
 Dott. Ing. Marco Ferraresi
F.to digitalmente

Per accettazione

TeamSystem S.p.A.

F.to digitalmente

ALLEGATI: 2

In copia: Capo Settore Contabilità e Bilancio

Pratica trattata da:

Lupi Francesco - Ufficio Gare – francesco.lupi@navarolo.it – Tel. 0375/42109 – interno 3